



YERELDEN KALKINMA DERNEĞİ GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ

SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

İŞVEREN DERNEK ADI: Yerelden Kalkınma Derneği

Adres: Haliliye, Atatürk Blv, 63040 Haliliye/Şanlıurfa

PERSONEL ADI SOYADI :

PERSONEL T.C. :

PERSONEL TELEFON NO :

PERSONEL ADRES :

İşbu "Gizlilik Sözleşmesi" (bundan böyle "Sözleşme" olarak anılacaktır) yukarıda belirtilen taraflar arasında .../...../20... tarihinde imzalanmıştır.

1. AMAÇ

Taraflar, kurmuş oldukları iş ilişkisinin amaçları gereği yazılı veya sözlü olarak bilgi alışverişinde bulunacaklarından ve bunun yanı sıra taraflar, ihtiyaç duyulması halinde kullanılmak üzere taraflarca yapılacak tüm görüşmeler sırasında birbirlerine yapacakları açıklamalarda kendilerine ait bir takım gizli bilgileri birbirleri ile paylaşılacağından edinilen bilgilerin korunması aşikâr hale gelmiştir. Ayrıca paylaşılan kişisel verilerin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca, veri sorumlusu sıfatıyla, işleme amacı ve süresi ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olacak şekilde talep edilmesi ve paylaşılan kişisel verilerin, işlenmelerini gerektiren amaç çerçevesinde kaydedilecek, depolanacak, muhafaza edilecek, yeniden düzenlenecek ve kanunen bu kişisel verileri talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılabilir. KVKK Kanunu'nun öngördüğü hallerde ve koşullarda yurt içinde üçüncü kişilere aktarılacak, devredilebilecek, sınıflandırılabilir ve KVKK'da sayılan sair şekillerde işlenebilir. KVKK'ya uygun olarak, işbu metinde yer alan işleme ve aktarılma amacına, toplanma yöntemine, hukuki sebebine, toplanma faaliyetine uygun şekilde, hizmet amaçlarımız, yasal yükümlülüklerimiz ile bağlantılı şekilde işlenebilecek, yurt içinde/yurtdışında bulunan üçüncü kişilere aktarılabilir, saklanabilir, profillemeye için kullanılabilir ve sınıflandırılabilir. Kısaca alınan kişisel bilgiler işin niteliğinin gerektirdiği kapsamda yalnızca bu amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleneceği taahhüt edilir. Yine işbu sözleşme metni ile KVKK kapsamındaki haklarımız hususunda bilgilendirilmeniz amaçlanmaktadır.

İş bu sözleşme, tarafların görüşmeleri süresince yapacakları çalışmalarda birbirlerine açacakları gizlilik dereceli bilgilerin mübadele usulünün belirlenmesi ve bir tarafça diğer tarafa açılan Gizli Bilgilerin korunmasına yönelik ve KVKK kapsamındaki hakların ve yükümlülüklerin belirlenmesi amacıyla düzenlenmiştir.





İş bu gizlilik sözleşmesi taraflar arasında imzalanan iş sözleşmesinin de eki ve ayrılmaz parçasıdır.

2. GİZLİ BİLGİNİN TANIMI VE KAPSAMI:

İşbu gizlilik sözleşmesi DERNEK ve PERSONEL arasında yapılmış iş sözleşmesinin eki ve ayrılmaz bir parçasıdır. İş sözleşmesinde personel için tanımlanan iş yapılması ya da yürütülmesi esnasında DERNEK tarafından açıklanan iş geliştirme projesi ile ilgili fikir, proje, buluş, iş, metot, ilerleme ve patent, telif hakkı, log kayıtları, istatistik, kişisel veriler ya da diğer yasal korunmaya konu olan ya da olmayan her türlü yenilik ve çalışma esnasında öğrenilecek yazılı veya sözlü tüm kişisel veri, mali, teknik bilgiler ve konuşma bilgileri gizli bilgi olarak kabul edilir. Bu gizli bilgi bir sır olarak kabul edileceğinden PERSONEL in bu durumda sadakat yükümlülüğü ortaya çıkmaktadır. Sadakat borcu, kendinden beklenen güvenin derecesine göre işletmenin içindeki konumu ve iyi niyet kurallarına uygun olarak işverenin menfaatlerini korumak ve gözetme mükellefiyetini barındırır. PERSONEL bahsedilen tüm gizli bilgileri korumak, muhafaza etmek ve ifşa etmemekle yükümlüdür.

Ayrıca taraflar arasında mübadele edilebilecek "Gizli Bilgi", bunların sahibi olan tarafın, kimliğinin belirlenmesine yarayacak ve bununla birlikte herhangi bir sınır getirilmeksizin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) atıf yapmış ya da yorumlama yöntemiyle kanun kapsamına girecek olan kişiyi korumaya yönelik bilgi içeren tüm verilen saklanması hususunun tamamı anlamına gelecektir. Dernek, PERSONELİNE ait tüm kişisel bilgileri KVKK da belirtilen aydınlatma metni ve açık rıza aşamalarını uygulayarak bu çerçevede korumayı taahhüt eder.

3. GİZLİ BİLGİNİN KULLANIM KOŞULLARI:

Gizli bilgiyi alan taraf, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca bu sözleşme süresince KVKK 4. madde uyarınca bu bilgileri söz konusu kanun kapsamında hukuka uygun bir şekilde belirli, açık ve meşru amaçlar için işleyecek, saklayacak ve koruyacaktır. Ayrıca sözleşmenin aşağıdaki 8. maddeye uygun olarak feshedilmesi veya geçerlilik süresinin bitmesi halinde, fesih veya sona erme tarihinden itibaren KVKK 7. maddesi uyarınca da kişisel verileri elinde bulunduran taraf bunları silecek, yok edecek ya da anonim hale getirecektir.

Dernek; ancak zorunlu hallerde ve işi gereği gizli bilgiyi, öğrenmesi gereken personellerine, alt çalışanlarına ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilere verebilir, ancak bilginin gizliliği hususunda, personellerini alt çalışanlarını ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin iş bu sözleşme yükümlülüklerine aykırı davranmayacaklarını ve böyle davranmaları halinde kusuru oranında DERNEK sorumlu olacağını peşinen kabul ve taahhüt eder. Bununla birlikte taraf ile paylaşılan tüm kişisel veriler, dernek nezdinde yer alan veri tabanında 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 12. maddesi gereğince, gizlilik ilkelerine riayet edilerek saklanacaktır.





KVKK md. 12 uyarınca veri sorumlusu;

- 1 Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,
- 2 Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- 3 Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak, amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almak zorundadır.
- 4 Veri sorumlusu, kişisel verilerin kendi adına başka bir gerçek veya tüzel kişi tarafından işlenmesi hâlinde, birinci fıkrada belirtilen tedbirlerin alınması hususunda bu kişilerle birlikte müştereken sorumludur.

Veri sorumlusu, kendi kurum veya kuruluşunda, bu kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak zorundadır. Veri sorumluları ile veri işleyen kişiler, öğrendikleri kişisel verileri bu kanun hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamaz ve işleme amacı dışında kullanamazlar. Bu yükümlülük görevden ayrılmalarından sonra da devam eder. Kamuoyuna mal olmuş bilgiler, yürürlükte olan kanun ya da düzenlemeler ya da verilmiş olan bir mahkeme kararı gereğince açıklanması gereken bilgilerdir.

4. GİZLİ BİLGİNİN TANIMINA GİRMEYEN BİLGİLER

Taraflar kendisinden kanun, mevzuat veya yetkili bir mahkeme emriyle açıklama istendiğinde, bunu derhal karşı tarafa bildirmekle beraber bilgi verme yetki ve sorumluluğunun iş bu sözleşme çerçevesinde bilginin sahibi olan tarafa ait olduğunu bu makamlara bildirecektir.

5. GİZLİ BİLGİNİN MÜLKİYETİ:

Taraflardan her biri gizli bilgilerinin ve bu bilgilerdeki haklarının kendi mülkiyetinde olduğunu ve bu bilgilerin ifşa eden tarafa herhangi bir hak ya da mülkiyet hakkı vermeyeceğini kabul eder. Bu sözleşme kapsamındaki hiçbir madde taraflara, diğer tarafın yazılım/bilgi/eser/ürün mahiyetindeki gizli bilgisi üzerinde fikri ve sınaî haklar mevzuatı veya diğer mevzuat uyarınca korunan özel bir kullanma hakkı/lisansı verdiği şeklinde yorumlanamaz. Taraflar bu tür kullanma haklarını ancak bu sözleşmeden bağımsız başka sözleşmelerle elde edebilir.

Gizli bilgilerin ifşa edildiğinin veya kullanıldığının ortaya çıkması halinde olan taraf daha başka açıklama yapılmasını veya kullanımı önlemek için gayret sarf edecektir.

Alan taraf, gizli bilgi veren tarafa o sıradaki şartları derhal bildirecek ve gizli bilgi veren tarafça talep edilen tüm düzeltici önlemleri uygulamaya koyacaktır.

Taraflardan birinin işbu sözleşmenin herhangi bir şekilde ihlalden doğan bir hak veya yetkisini kullanmaması veya ertelemesi, işbu sözleşmedeki herhangi bir hakkından vazgeçtiği anlamına gelmez veya bu hakkın daha sonra kullanılmasına ya da müteakip ihlal hallerinde diğer hak ve yetkilerini kullanmasına engel teşkil etmez.





6. SÖZLEŞMENİN İHLALİ:

Taraflar, bu sözleşme kapsamında ve özellikle bu sözleşmeye göre elde edilen gizli bilginin korunmasına ilişkin yükümlülüklerinden ve sır saklama yükümlülüğü ve sadakat borcundan herhangi birini ihlal etmesi durumunda ihlal eden taraf, meydana gelebilecek, mahkeme tarafından hükmedilen zarar ve ziyarı karşılamakla yükümlü olacaktır. Ayrıca;

Gizli bilgilerin ifşa edildiğinin veya kullanıldığının ortaya çıkması halinde taraf olan veri sorumlusu daha başka açıklama yapılmasını veya kullanımı önlemek için gayret sarf edecektir.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu md.12 ye uygun olarak davranıp ilgili kişinin, kişisel verilerini korumak için önlem alacaktır. Bununla birlikte alınan kişisel bilgiler sözleşmenin gerektirdiği kapsamda yalnızca bu amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleneceği taraflarca taahhüt edilir.

Taraflar, bu sözleşme kapsamında ve özellikle bu sözleşmeye göre elde edilen gizli bilginin korunmasına ilişkin yükümlülüklerinden herhangi birini ihlal etmesi durumunda ihlal eden taraf, meydana gelebilecek, mahkeme tarafından hükmedilen zarar ve ziyarı karşılamakla yükümlü olacaktır.

6098 sayılı TBK.'nun 396. maddesi işverenin haklı menfaatinin korunması için gerekli olduğu ölçüde işçi, hizmet ilişkisinin sona ermesinden sonra da sır saklamakla yükümlüdür. Sır saklama yükümlülüğü yanında işçinin sadakat yükümlülüğüyle birlikte işvereninde hakları da bu sözleşme hükümleriyle koruma altına alınmaktadır.

Bununla beraber iş bu sözleşmeye aykırı bir durumun gündeme gelmesi ile zarar gören tarafın maruz kaldığı her türlü maddi ve/veya manevi zararını tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.

7. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ:

Taraflar birbirlerinin “Gizli Bilgilerini”, iş bu sözleşmenin konusunu oluşturan iş sona ermiş olsa dahi, süresiz gizli tutmakla yükümlü olduğunu kabul ve beyan etmiştir.

Bu sözleşme burada belirtildiği üzere feshedildiği veya sona erdiği takdirde, bilgiyi açan tarafa ait olan ve diğer tarafın elinde bulunan tüm bilgiler ve belgelerin kopyaları, bilgiyi açan tarafın talebi halinde iade edilecek veya imha edilecektir.

Fesih veya sona erme tarihinden itibaren KVKK 7. maddesi uyarınca da kişisel verileri elinde bulunduran taraf bunları silecek, yok edecek ya da anonim hale getirecektir.

8. MASRAFLAR:

Taraflar, işbu sözleşme kapsamında gerçekleştireceği çalışmalar için yapması gerekebilecek harcamaları diğer taraftan talep etmemeyi kabul eder.





9. SÖZLEŞMENİN BÜTÜNÜ VE TADİLAT:

Yukarıdaki maddeler taraflar arasındaki sözleşmenin tümünü teşkil etmekte olup, bu sözleşmenin konusuna ilişkin olarak daha önce sözlü veya yazılı olarak yapılmış olan her türlü anlaşmanın, taahhüdün, mutabakatın yerine geçer.

Bu sözleşmede değişiklik ancak tarafların yazılı mutabakatı ile yapılabilir.

10. MADDELERİN AYRILABİLİRLİĞİ:

İşbu sözleşme hükümlerinden biri veya birkaçının, herhangi bir kanun veya düzenleme altında geçersiz, yasadışı ve uygulanamaz ilan edilmesi halinde, geride kalan hükümlerin geçerliliği, yasalılığı ve uygulanabilirliği bundan hiçbir şekilde etkilenmeyecek veya zarar görmeyecektir.

11. DEVİR YASAĞI:

İşbu sözleşme ve/veya buna bağlı hak ve yükümlülüklerden hiçbiri, diğer tarafın önceden alınmış yazılı izni olmadan, başkaca bir üçüncü kişiye devir ve temlik edilemez.

12. TEBLİGAT ADRESLERİ:

İşbu sözleşmeye uygun olarak verilmesi gerekli veya verilmesine izin verilen her türlü bildirim, talep, istek ve diğer bildirimler yazılı şekilde Türkçe olarak hazırlanır, iadeli taahhütlü posta ya da noter vasıtası ile karşı tarafa teslim edilir. Bildirimler, sözleşmenin ilk sayfasında belirtilen taraflara ait adreslere yapılır. Bu adreslerdeki değişiklikler diğer taraf yazılı olarak bildirilir. Söz konusu adresler, tarafların kanuni ikametgâhları olup, bu adreslere yapılacak tebligatlar muhatabına ulaşmış kabul edilir.

İşbu sözleşme yukarıdaki hususları teyiden, tarafların imza yetkililerince 12 (on iki) madde ve tek nüsha olarak imzalanmış ve yürürlüğe girmiştir.

İŞVEREN YETKİLİSİ

PERSONEL ADI:

İmza:

İmza:



