PROJE ASİSTANI (İdari İşler ve Saha Desteği)

Kurum: Yerelden Kalkınma Derneği
Pozisyon: Proje Asistanı (İdari İşler ve Saha Desteği)
Görev Yeri: Eyyübiye, Şanlıurfa, Türkiye
Sözleşme Süresi: 12 ay
Çalışma Şekli: Tam zamanlı
Öngörülen İşe Başlama Tarihi: Mümkün olan en kısa sürede
Son Başvuru Tarihi: 16 Kasım 2026

Yerelden Kalkınma Derneği Hakkında

Yerelden Kalkınma Derneği, merkezi Şanlıurfa'da bulunan ve eğitim, sosyal uyum, toplum kalkınması ve kapasite geliştirme faaliyetleri aracılığıyla dezavantajlı grupların fırsatlarını ve yaşam koşullarını iyileştirmeyi amaçlayan bir sivil toplum kuruluşudur.

Dernek; özellikle mevsimlik tarım işçiliğinden ve yerinden edilmeden etkilenen çocuklar ile ailelere odaklanarak eğitime erişim ve toplumsal katılımın önündeki engelleri ortadan kaldırmak amacıyla yerel topluluklar, kamu kurumları ve ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği içerisinde çalışmaktadır.

Proje Hakkında

Yerelden Kalkınma Derneği, Şanlıurfa'nın Eyyübiye ilçesinde, mevsimlik göç ve diğer sosyoekonomik engeller nedeniyle eğitimleri kesintiye uğrayan çocukları desteklemek amacıyla 12 ay süreli **"Accelerated Learning and School Continuity for Children of Seasonal Agricultural Workers in Eyyübiye, Şanlıurfa -Telafi Ederek Yetişmek, Eğitimde Kalmak: Şanlıurfa Eyyübiye'deki Mevsimlik Tarım İşçisi Çocuklar İçin Hızlandırılmış Öğrenme ve Okula Devamlılık"** projesini yürütmektedir.

Proje, Eyyübiye ilçesindeki dört devlet ortaokulunda uygulanmakta olup 8. sınıf öğrencilerine yönelik hızlandırılmış öğrenme desteği ile öğrencilerin okula bağlılığını, devamlılığını ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini güçlendirmeye yönelik faaliyetleri bir araya getirmektedir.

Proje kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilecektir:

- Sosyal-duygusal öğrenme faaliyetleri,
- Okula bağlılığı güçlendirmeye yönelik öğrenci kulüpleri,
- Bireysel eğitim rehberliği,
- Ebeveyn ve bakım verenlerin sürece katılımının desteklenmesi,
- Öğretmenlere yönelik destek faaliyetleri,
- Okul terki riski bulunan veya eğitimleri uzun süreli kesintiye uğrayan çocukların tespit edilmesi ve takip edilmesi.

Pozisyonun Amacı

Proje Asistanı, proje ekibine idari, lojistik ve operasyonel destek sağlayacak; projeye dâhil olan okullarda ve yerel topluluklarda gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulanmasına ve izlenmesine katkıda bulunacaktır.

Proje Koordinatörünün gözetimi altında görev yapacak olan Proje Asistanı; faaliyetlerin planlanması ve organizasyonu, proje belgelerinin ve kayıtlarının düzenli tutulması, okullar ve ailelerle iletişimin desteklenmesi, öğrenci devamlılığının izlenmesi, hane ziyaretleri ve veri toplama çalışmalarına katkı sunacaktır.

Bu pozisyon; organizasyon becerileri güçlü, sorumluluk sahibi, kişiler arası iletişim becerileri gelişmiş, çocuklar, ebeveynler, öğretmenler ve yerel paydaşlarla etkili şekilde çalışabilen bir kişi gerektirmektedir.

Temel Görev ve Sorumluluklar

1. İdari İşler ve Proje Desteği

- Proje Koordinatörüne ve proje ekibine günlük idari destek sağlamak.
- Yazışmalar, katılım çizelgeleri, faaliyet kayıtları, toplantı tutanakları ve destekleyici belgeler dâhil olmak üzere projenin elektronik ve fiziksel dosyalama sistemini düzenli şekilde yürütmek.
- Faaliyet planlarının, takvimlerin, raporların, sunumların ve diğer proje belgelerinin hazırlanmasına destek vermek.
- Yerelden Kalkınma Derneğinin iç prosedürleri ve donör gereklilikleri doğrultusunda satın alma ve idari süreçleri desteklemek; fiyat tekliflerinin alınması, kayıtların tutulması ve destekleyici belgelerin düzenlenmesine yardımcı olmak.
- Puantaj çizelgeleri, seyahat belgeleri, masraf bildirimleri ve diğer idari kayıtların hazırlanmasını ve işleme alınmasını desteklemek.
- Güncel iletişim listelerini ve proje envanter kayıtlarını tutmak.
- Proje belgelerinin eksiksiz, doğru ve uygun şekilde dosyalanmasını sağlamak.

2. Faaliyet Organizasyonu ve Lojistik Destek

- Proje kapsamındaki dört okulda gerçekleştirilecek eğitimler, toplantılar, sınavlar, öğrenci kulüpleri, sosyal ve eğitsel etkinlikler ile eğitim gezilerinin organizasyonuna destek olmak.
- Okullar, öğretmenler, eğitmenler ve ilgili diğer katılımcılarla lojistik düzenlemeleri koordine etmek.
- Eğitim materyalleri, kırtasiye malzemeleri, eğitsel kaynaklar ve diğer proje malzemelerinin hazırlanmasını ve dağıtımını desteklemek.
- Katılımcı kayıtlarının oluşturulmasına, devam durumlarının izlenmesine ve faaliyetlere ilişkin geri bildirimlerin toplanmasına yardımcı olmak.
- Faaliyetlerin zamanında, güvenli ve herkes için erişilebilir şekilde düzenlenmesine katkıda bulunmak.

- Çalıştaylar, toplantılar, okul etkinlikleri ve toplum temelli faaliyetler sırasında lojistik destek sağlamak.

3. Okullar ve Ebeveynlerle İletişim ve Katılımın Desteklenmesi

- Okullarda belirlenen irtibat kişileriyle düzenli iletişim kurmak ve proje faaliyetlerinin koordinasyonuna yardımcı olmak.
- Öğrencilerin okula devamı, proje faaliyetlerine katılımı, toplantılar ve diğer etkinlikler konusunda ebeveynler ve bakım verenlerle iletişimi desteklemek.
- Ebeveyn toplantıları ve hane ziyaretlerinin düzenlenmesine ve kayıt altına alınmasına yardımcı olmak.
- Okula devam sorunu yaşayan veya eğitimleri kesintiye uğrayan çocukların tespit edilmesini ve takip edilmesini desteklemek.
- Mevsimlik göç dönemleri de dâhil olmak üzere öğrencilerin kayıt, katılım, devam ve takip bilgilerinin doğru ve güncel tutulmasına katkı sağlamak.
- Aileler, okullar ve proje ekibi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu desteklemek; gerekli durumlarda tespit edilen sorunları Proje Koordinatörüne veya Proje Psikoloğuna yönlendirmek.

4. İzleme, Veri Toplama ve Raporlama

- Onaylanmış formlar ve veri tabanları aracılığıyla proje izleme verilerini toplamak ve sisteme girmek.
- Projeye katılan çocuklar, ebeveynler, bakım verenler, öğretmenler ve gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin kayıtları doğru ve güncel şekilde tutmak.
- Öğrenci devam bilgileri, sınav sonuçları, faaliyet geri bildirimleri ve diğer izleme verilerinin derlenmesine destek olmak.
- Düzenli izleme güncellemelerinin ve dönemsel proje raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamak.
- Kayıtların eksiksizliğini ve doğruluğunu kontrol etmek; eksik veya tutarsız bilgileri gecikmeden ilgili ekip üyelerine bildirmek.
- Geri bildirim ve şikâyet mekanizmalarının organizasyonuna destek olmak ve alınan bildirimlerin ilgili ekip üyelerine iletilmesini sağlamak.
- Çocuklar ve ailelere ilişkin bilgilerin işlenmesi sırasında gizlilik ilkelerine uymak ve kişisel verilerin korunmasına yönelik prosedürleri uygulamak.

5. Çocuk Koruma ve Ekip Koordinasyonu

- Yerelden Kalkınma Derneğinin çocuk koruma ve güvenliğine ilişkin politikalarına, davranış kurallarına ve çocuklarla çalışma prosedürlerine uymak.
- Tüm faaliyetlerde uygun mesleki sınırları korumak; çocukların onuruna, güvenliğine ve mahremiyetine saygı göstermek.
- Çocuk korumaya ilişkin endişeleri veya diğer ciddi olayları belirlenmiş prosedürler doğrultusunda gecikmeden bildirmek.

- Görev tanımının kapsamı dışında kalan psikososyal destek veya koruma konularını doğrudan çözmeye çalışmak yerine Proje Koordinatörüne veya Proje Psikoloğuna yönlendirmek.
- Ekip toplantılarına katılmak ve proje içerisindeki etkili iletişim ve koordinasyona katkıda bulunmak.
- Proje Koordinatörü tarafından verilen, proje ile ilgili diğer makul idari ve operasyonel görevleri yerine getirmek.

Aranan Nitelikler ve Deneyim

- Sosyoloji, Sosyal Hizmet, Eğitim, Kamu Yönetimi, İşletme veya ilgili diğer bölümlerden ön lisans ya da lisans mezunu olmak. İlgili alanlarda eşdeğer deneyime sahip adaylar da değerlendirilebilecektir.
- Tercihen sivil toplum kuruluşlarında veya kalkınma alanında faaliyet gösteren kuruluşlarda idari işler, proje destek veya program asistanlığı pozisyonlarında deneyim sahibi olmak.
- Toplantı, çalıştay, eğitim veya toplum temelli faaliyetlerin organizasyonunda deneyimli olmak.
- Başta Word, Excel ve Outlook olmak üzere Microsoft Office programlarını iyi düzeyde kullanabilmek.
- Doğru kayıt tutma, belge düzenleme, dosyalama ve rutin idari işlemler ile veri girişi görevlerini yerine getirebilmek.
- Güçlü yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip olmak.
- Güçlü organizasyon becerilerine, ayrıntılara dikkat etme yeteneğine ve birden fazla işi önceliklendirerek yönetebilme kapasitesine sahip olmak.
- Bağımsız çalışabilmek ve aynı zamanda ekip çalışmalarına etkin şekilde katkıda bulunabilmek.
- Çocuklar, ebeveynler, öğretmenler ve yerel topluluk üyeleriyle saygılı ve etkili iletişim kurabilmek.
- Gizlilik, çocuk koruma ve kişisel verilerin korunması ilkeleri hakkında bilgi sahibi olmak.
- Çocuklar, aileler veya dezavantajlı topluluklarla çalışma deneyimine sahip olmak tercih sebebidir.
- Sivil toplum kuruluşlarının idari süreçleri, satın alma prosedürleri ve donör kurallarına uyum gereklilikleri hakkında bilgi sahibi olmak tercih sebebidir.

Dil Gereklilikleri

- **Türkçe:** Zorunlu.
- **Arapça ve/veya Kürtçe:** Tercih sebebidir.

Çocuk Koruma ve Güvenliği

Yerelden Kalkınma Derneği, çocukların ve kırılgan durumdaki bireylerin korunmasını ve tüm proje faaliyetlerinin güvenli, kapsayıcı ve saygılı bir ortamda yürütülmesini taahhüt etmektedir.

İşe alınacak adayın; Derneğin çocuk koruma politikalarına ve davranış kurallarına uyması, uygun mesleki sınırları koruması, gizli bilgileri muhafaza etmesi ve çocuk korumaya ilişkin endişelerin bildirilmesi için oluşturulmuş prosedürleri takip etmesi beklenmektedir.

Başvuru Süreci

İlgilenen adayların aşağıdaki belgeleri sunmaları gerekmektedir:

- Güncel özgeçmiş (CV).
- İlgili niteliklerini ve iş deneyimlerini açıklayan kısa bir ön yazı.
- İşe başlayabilecekleri tarih ve ücret beklentilerine ilişkin bilgi.

Başvurular, e-posta konu satırına **"Project Assistant – Eyyübiye Education Project"** yazılarak yereldenkalkinma@gmail.com adresine gönderilmelidir.

Son Başvuru Tarihi: 16 Kasım 2026

Yalnızca ön değerlendirme sonucunda kısa listeye alınan adaylarla iletişime geçilecektir.

PROJE PSİKOLOĞU – Hızlandırılmış Öğrenme ve Okula Devamlılık Projesi

Kurum: Yerelden Kalkınma Derneği
Pozisyon: Proje Psikoloğu
Görev Yeri: Eyyübiye, Şanlıurfa, Türkiye
Sözleşme Süresi: 12 ay
Çalışma Şekli: Tam zamanlı
Öngörülen İşe Başlama Tarihi: Mümkün olan en kısa sürede
Son Başvuru Tarihi: 16 Kasım 2026

Yerelden Kalkınma Derneği Hakkında

Yerelden Kalkınma Derneği (LDA), merkezi Şanlıurfa'da bulunan ve eğitim, sosyal içerme, toplum kalkınması ve kapasite geliştirme faaliyetleri aracılığıyla dezavantajlı grupların fırsatlarını ve yaşam koşullarını iyileştirmeyi amaçlayan bir sivil toplum kuruluşudur.

Dernek; özellikle mevsimlik tarım işçiliğinden ve yerinden edilmeden etkilenen çocuklar ile ailelere odaklanarak eğitime erişim ve toplumsal katılımın önündeki engelleri ortadan kaldırmak amacıyla yerel topluluklar, kamu kurumları ve ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği içerisinde çalışmaktadır.

Proje Hakkında

Yerelden Kalkınma Derneği, Şanlıurfa'nın Eyyübiye ilçesinde, mevsimlik göç ve diğer sosyoekonomik engeller nedeniyle eğitimleri kesintiye uğrayan çocukları desteklemek amacıyla 12 ay süreli **"Accelerated Learning and School Continuity for Children of Seasonal Agricultural Workers in Eyyübiye, Şanlıurfa -Telafi Ederek Yetişmek, Eğitimde Kalmak: Şanlıurfa Eyyübiye'deki Mevsimlik Tarım İşçisi Çocuklar İçin Hızlandırılmış Öğrenme ve Okula Devamlılık"** projesini yürütmektedir.

Proje, Eyyübiye ilçesindeki dört devlet ortaokulunda uygulanmakta olup 8. sınıf öğrencilerine yönelik hızlandırılmış öğrenme desteği ile öğrencilerin okula bağlılığını, devamlılığını ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini güçlendirmeye yönelik faaliyetleri bir araya getirmektedir.

Proje kapsamında sosyal-duygusal öğrenme faaliyetleri, okula bağlılığı güçlendirmeye yönelik öğrenci kulüpleri, bireysel eğitim rehberliği, ebeveyn ve bakım verenlerin katılımının desteklenmesi, öğretmenlere yönelik destek faaliyetleri ile okul terki riski bulunan veya eğitimleri uzun süreli kesintiye uğrayan çocukların tespit edilmesi ve takip edilmesi yer almaktadır.

Proje Psikoloğu, projenin psikososyal destek ve sosyal-duygusal öğrenme faaliyetlerinde merkezi bir rol üstlenecek; çocukların eğitime katılabilmeleri ve akranları, öğretmenleri ve aileleriyle olumlu ilişkiler sürdürebilmeleri için gerekli becerileri ve özgüveni geliştirmelerine katkı sağlayacaktır.

Pozisyonun Amacı

Proje Psikoloğu, projeye katılan çocuklara yönelik yaşlarına ve gelişim düzeylerine uygun sosyal-duygusal öğrenme ve psikososyal destek faaliyetlerinin planlanmasından ve uygulanmasından sorumlu olacaktır.

Ayrıca çocukların psikososyal iyilik hâllerini, okula devamlarını veya eğitim faaliyetlerine katılımlarını etkileyebilecek psikososyal sorunların ve çocuk korumaya ilişkin risklerin belirlenmesine katkı sağlayacaktır.

Proje Psikoloğu; Proje Koordinatörü, Proje Asistanı, okul psikolojik danışmanları, öğretmenler ve ebeveynlerle yakın iş birliği içerisinde çalışacaktır.

Proje kapsamının ötesinde uzman desteğine ihtiyaç duyan çocuklar için Save the Children'ın çocuk koruma ekibiyle koordinasyon içerisinde, mevcut çocuk koruma ve kamu hizmetlerine yönlendirme mekanizmaları aracılığıyla uygun yönlendirmeleri gerçekleştirecektir.

Temel Görev ve Sorumluluklar

1. Sosyal-Duygusal Öğrenme ve Psikososyal Destek

- Projeye katılan çocuklara yönelik yapılandırılmış, yaşlarına ve gelişim düzeylerine uygun sosyal-duygusal öğrenme oturumlarını planlamak ve yürütmek.
- Çocukların duygusal farkındalık, öz düzenleme, iletişim, iş birliği, problem çözme ve olumlu akran ilişkileri geliştirmelerini desteklemek.
- Özgüven, psikolojik dayanıklılık, kapsayıcılık ve okula bağlılığı güçlendiren grup faaliyetlerinin tasarlanmasına ve uygulanmasına katkı sağlamak.
- İlave bireysel desteğe ihtiyaç duyabilecek çocukları belirlemek ve projenin kapsamı içerisinde uygun, klinik nitelik taşımayan psikososyal destek sunmak.
- Faaliyetleri; mevsimlik göç, eğitimde kesintiler, ekonomik güçlükler ve sosyal dışlanmadan etkilenen çocukların ihtiyaçlarına ve yaşam koşullarına göre uyarlamak.

2. Risklerin Belirlenmesi ve Yönlendirme

- Çocukların psikososyal iyilik hâllerini ve eğitimlerine devam etmelerini etkileyen psikososyal, eğitsel ve çocuk korumaya ilişkin risklerin belirlenmesine katkıda bulunmak.
- İlave destek ihtiyacına işaret edebilecek davranış, devamsızlık veya okula katılım değişikliklerini tespit etmek amacıyla okul psikolojik danışmanları ve ilgili personelle birlikte çalışmak.
- Herhangi bir risk veya endişe tespit edildiğinde belirlenmiş çocuk koruma, gizlilik ve yönlendirme prosedürlerini uygulamak.
- Uzman müdahalesi gerektiren vakaları, uygun olduğu durumlarda Save the Children'ın çocuk koruma vaka yönetimi ekibine veya ilgili kamu hizmetlerine yönlendirmek.
- Proje Koordinatörü ve okul psikolojik danışmanlarıyla birlikte yönlendirilen vakaların düzenli değerlendirilmesine katılmak ve çocuk koruma odak kişisiyle koordinasyona katkıda bulunmak.

- Sağlanan destek ve yapılan yönlendirmelere ilişkin kayıtları, proje prosedürleri ve kişisel verilerin korunması gereklilikleri doğrultusunda gizliliği sağlayarak tutmak.

3. Öğretmenler ve Ebeveynlerle Çalışmalar

- Destekleyici, kapsayıcı ve çocukların ihtiyaçlarına duyarlı öğrenme ortamlarının geliştirilmesi amacıyla öğretmenler ve okul psikolojik danışmanlarıyla birlikte çalışmak.
- Öğretmenlere, çocukların psikososyal güçlüklerini tanıma ve kendi görev ve yetki sınırları içerisinde uygun şekilde müdahale etme konusunda uygulamaya yönelik rehberlik sağlamak.
- Çocukların duygusal iyilik hâlleri, okula bağlılıkları ve eğitimde yaşanan kesintilerin etkileri konusunda ebeveyn toplantılarına ve farkındalık faaliyetlerine katkıda bulunmak.
- Psikososyal veya sosyal koşulların çocukların okula devamını ya da eğitim faaliyetlerine katılımını etkilediği durumlarda okul ve aile arasındaki iletişimi desteklemek.
- Psikososyal desteğin uygun ve güvenli olduğu durumlarda hane ziyaretlerine veya takip faaliyetlerine katkı sağlamak.

4. Çocuk Katılımı ve Okul Ortamı

- Risk haritalama çalışmaları ve okul güvenliği planlarının geliştirilmesi dâhil olmak üzere çocukların aktif rol aldığı faaliyetleri desteklemek.
- Çocukların görüşlerinin ve geri bildirimlerinin psikososyal destek ve okula bağlılık faaliyetlerinin tasarlanması ve uyarlanmasında dikkate alınmasını sağlamak.
- Kız ve erkek çocukların, farklı sosyal ve kültürel geçmişlerden gelen öğrencilerin ve eğitime erişimde ilave engellerle karşılaşan çocukların anlamlı ve etkin katılımını teşvik etmek.
- Akran ilişkilerini ve okula aidiyet duygusunu güçlendiren öğrenci kulüplerine, eğlence, sosyal ve rekreasyonel faaliyetlere katkı sağlamak.

5. İzleme, Raporlama ve Koordinasyon

- Projenin izleme araçlarını kullanarak gerçekleştirilen oturumlara, katılıma, belirlenen ihtiyaçlara, yönlendirmelere ve takip süreçlerine ilişkin doğru ve güncel kayıtlar tutmak.
- Gizlilik ve çocuk koruma gerekliliklerine uygun şekilde çocukların psikososyal iyilik hâllerinin, okula bağlılıklarının ve faaliyetlere katılımlarının izlenmesine katkı sağlamak.
- Faaliyetlerin uygulanması, ortaya çıkan sorunlar ve gerekli uyarlamalar hakkında Proje Koordinatörüne düzenli bilgi vermek.
- Proje planlama çalışmalarına, ekip toplantılarına ve katılımcı okullar ile ilgili hizmet sağlayıcılarla yürütülen koordinasyon faaliyetlerine katılmak.
- Dönemsel proje raporlarının hazırlanmasına ve uygulama sürecinden edinilen deneyimlerin ve öğrenilen derslerin belgelenmesine katkıda bulunmak.

Aranan Nitelikler ve Deneyim

- Üniversitelerin **Psikoloji lisans programından mezun olmak**. İlgili alanda lisansüstü eğitime sahip olmak tercih sebebidir.

- Tercihen eğitim, toplum temelli çalışmalar veya insani yardım alanlarında çocuklar ve ergenlerle çalışmaya yönelik **en az iki yıllık mesleki deneyime** sahip olmak.
- Grup temelli psikososyal destek veya sosyal-duygusal öğrenme faaliyetlerinin tasarlanması ve yürütülmesi konusunda deneyimli olmak.
- Öğretmenler, okul psikolojik danışmanları veya eğitim programlarıyla çalışma deneyimine sahip olmak tercih sebebidir.
- Çocuk gelişimi, psikososyal iyilik hâli, çocukların güvenliği ve çocuk koruma ilkeleri hakkında bilgi sahibi olmak.
- Psikososyal veya çocuk korumaya ilişkin riskleri tespit etme, yönlendirme mekanizmalarını kullanma ve uzman hizmetlerle koordinasyon konusunda deneyimli olmak.
- Öğretmenler, okul psikolojik danışmanları, ebeveynler, toplum temelli kuruluşlar ve farklı uzmanlıklardan oluşan ekiplerle iş birliği içerisinde çalışabilmek.
- Mevsimlik tarım işçisi ailelerin çocuklarının eğitime erişimde karşılaştıkları engeller hakkında bilgi sahibi olmak tercih sebebidir.
- Güçlü iletişim, grup kolaylaştırıcılığı, gözlem ve kayıt tutma becerilerine sahip olmak.
- Mesleki sınırları koruyabilmek, gizlilik ilkelerine uygun hareket edebilmek ve çocuk odaklı bir çalışma yaklaşımı benimsemek.

Dil Gereklilikleri

- **Türkçe:** Zorunlu.
- **Arapça ve/veya Kürtçe:** Tercih sebebidir.

Çocuk Koruma ve Güvenliği

Yerelden Kalkınma Derneği, çocukların ve kırılgan durumdaki bireylerin korunmasını ve tüm proje faaliyetlerinin güvenli, kapsayıcı ve saygılı bir ortamda yürütülmesini taahhüt etmektedir.

Proje Psikoloğunun, Derneğin çocuk koruma politikalarına ve davranış kurallarına uyması, uygun mesleki sınırları koruması, gizli bilgileri muhafaza etmesi ve çocuk korumaya ilişkin endişelerin bildirilmesi ve yönlendirilmesi için oluşturulmuş prosedürleri takip etmesi beklenmektedir.

Bu pozisyon, uzmanlık gerektiren çocuk koruma vaka yönetimini veya klinik tedavi hizmetlerini kapsamamaktadır. Bu tür hizmetlere ihtiyaç duyan çocuklar, proje kapsamında oluşturulmuş yönlendirme mekanizmaları aracılığıyla ilgili uzman hizmetlere yönlendirilecektir.

Başvuru Süreci

İlgilenen adayların aşağıdaki belgeleri sunmaları gerekmektedir:

- Güncel özgeçmiş (CV).
- İlgili niteliklerini ve mesleki deneyimlerini açıklayan kısa bir ön yazı.
- İşe başlayabilecekleri tarih ve ücret beklentilerine ilişkin bilgi.

Başvurular, e-posta konu satırına **“Project Psychologist – Eyyübiye Education Project”** yazılarak **yereldenkalkinma@gmail.com** adresine gönderilmelidir.

Son Başvuru Tarihi: 16 Kasım 2026

Yalnızca ön değerlendirme sonucunda kısa listeye alınan adaylarla iletişime geçilecektir.